



## VACATURE

Plantion te Ede is een moderne, complete en inspirerende marktplaats voor kwekers en sierteeltdetaillisten. Met 150 medewerkers creëert Plantion optimale afzetmogelijkheden voor producten van haar aanvoerders. Plantion combineert onder één dak een klokveiling (dagverse bloemen en planten), een groencentrum (boomkwekerijproducten) en een groothandelscentrum (bloemen, planten en bloemisterijartikelen). Daarnaast bemiddelt Plantion rechtstreeks tussen kweker en koper. Naast de fysieke inkoopkanalen biedt Plantion haar klanten ook goede online inkoopmogelijkheden.

Vanwege versterking op de afdeling administratie zijn wij op zoek naar een enthousiaste:

### **ALLROUND ADMINISTRATIEF MEDEWERKER (m/v, 24-38 uur)**

#### **De functie**

Als allround administratief medewerker ondersteun je alle disciplines van de afdeling administratie. Je voert boekhoudkundige taken uit, je helpt met de controle en administratie, maakt deel uit van de klantenservice en bent back-up van de receptie. Je werkt in een klein, gezellig team en je rapporteert aan de manager financiën.

#### **De eisen**

Je hebt een passende administratieve opleiding afgerond op minimaal MBO-3 niveau. Je kunt goed uit de voeten met programma's als Outlook, Word en Excel en hebt een uitstekende beheersing van de Nederlandse taal. Daarnaast is het een pré als je kennis hebt van de Duitse en Engelse taal. Je bent administratief onderlegd en hebt ervaring met boekhouden. Je bent flexibel, representatief, proactief, leergierig en resultaatgericht. Daarnaast heb je analytisch inzicht.

#### **Wij bieden**

Een uitdagende en afwisselende job met alle ruimte voor eigen initiatief en ontwikkeling. Wij bieden een marktconform salaris met goede secundaire arbeidsvoorwaarden. De werksfeer is goed, de cultuur hands-on en informeel.

#### **Sollicitatie**

Je kunt je motivatie en CV mailen naar Plantion, ter attentie van Kristel Nijenhuis: [kristelnijenhuis@plantion.nl](mailto:kristelnijenhuis@plantion.nl). Voor meer informatie kun je kijken op [www.plantion.nl](http://www.plantion.nl) of contact opnemen met de manager financiën Manon Janssen: [manonjanssen@plantion.nl](mailto:manonjanssen@plantion.nl), telefoon 0318-66 17 22.

***Acquisitie n.a.v. deze vacature wordt niet op prijs gesteld.***